|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **上海政法学院校外人员及车辆进校参加各类活动备案表**  **编号：** | | | |
| **活动名称（全称）** |  | **活动时间** | **月 日 时 分至 月 日 时 分** |
| **主办单位（全称）** |  | **负 责 人** |  |
| **承办单位（全称）** |  | **负 责 人** |  |
| **活动现场安全**  **负责人姓名** |  | **联系方式** |  |
| **举办活动地点** |  | **预计来校人数** |  |
| **来校车辆号码** |  |
| **相关要求** | **1. 各单位、部门所主、承办的涉及校外人员及车辆进校参加的各类活动，包含各类会议、论坛、短期培训、竞赛活动、文体活动等，“须在活动举行前三天以书面形式向保卫处报备进校的车辆及人员情况”。**  2.活动要严格遵守《中华人民共和国治安管理处罚法》、《高等学校校园秩序管理若干规定》及《上海政法学院校园治安管理规定》等相关规章制度，不得从事任何违法违纪活动。 | | |
| **部门负责人签字：**  **（部门盖章）** | | |
| **日 期：** | | |
| 请按通知要求填写此表后，交至保卫处舒辉老师（求实楼102室，39225071）备案。本通知自公布之日起执行。 | | | |
| 上海政法学院保卫处制 | | | |