**项目编号：2020176**

**上海政法学院舆情服务项目**

**询价文件**

**采 购 人：上海政法学院**

**二O二0年九月**

**询价公告**

上海政法学院资产处根据学校相关招标采购规章规定，对上海政法学院舆情服务项目进行询价，兹邀请合格的供应商前来参加。

一、项目概况：

1、招标编号：2020176

2、预算金额：60000元

3、工期要求：合同签订后一年内内

4、项目名称：上海政法学院舆情服务项目

二、合格的供应商必须具备以下条件：

1、1. 投标人中华人民共和国境内注册独立法人企业。

2、未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单，重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

三、递交报价文件截止时间、地点：

递交时间：2020年10月12日上午10时00分止

响应文件1正3副应装入封袋，封面注明：项目编号、供应商名称、地址、电话和传真，封口处加盖供应商公章。同时，必须递交以CD-ROM光盘（或U盘）为载体形式的响应文件1份，并在封口处加盖供应商公章。

递交地点：上海市外青松公路7989号上海政法学院行政楼314室 张芳老师

四、联系方式：

采 购 人：上海政法学院

地 址：外青松公路7989号

联 系 人：夏星

电 话：39225038

2020年9月30日

**采购综合说明**

本工程采购单位：上海政法学院

采购范围包括：上海政法学院舆情服务项目

**工期**

1 本工程计划施工工期为合同签订之日起**一年内**。

2 成交供应商的具体进场施工日期以采购单位通知为准，如因客观原因影响如期进场，为确保工程总体计划的按时完成，工期不予顺延，由此造成的费用不予补偿。

3 本工程要求成交供应商能配合采购单位一起分忧解难，在总竣工不推迟的前提下，全面规划统筹兼顾，见缝插针地安排好各项施工任务。

**技术要求**

**一、总体项目内容**

为进一步完善舆情监测和舆情处置机制，切实加强政务公开、做好突发公共事件应对，需要开展舆情服务项目建设，项目为一年期服务，主要内容包括：

1.功能完备的全网内容舆情监测系统平台；

2.提供学校每周、每月、每季度舆情报告，遇到热点问题，根据校方要求，撰写学校舆情专报；

3.危机公关服务。

**二、具体项目要求**

**1.舆情监测平台要求**

1.1系统须具备对境内主流新闻网站、论坛、贴吧、微博、博客、微信公众账号、视频、境外网站、客户端等的数据采集，支持按来源类别进行分类，并支持按独立和多项类别同时进行查看。

1.2信息检索功能，可以自定义信息检索的方式，包括：时间范围、文章排序、敏感属性、相似文章、来源网站等。

1.3 须支持用户在线自行在系统页面上新增不在采集列表的网站、论坛、微信，系统需自动解析并抓取。

1.4支持全量微博的采集。

1.5支持定向某单个或者多个网站、微博、微信公众号、二级贴吧和二级域名的监测。

1.6支持关键词自定义设置，并且支持关键词与、或、非组合设置。

1.7系统能够对信息实现预警，能够根据客户需求定义预警的方式，支持邮件、客户端、短信、pc弹窗、微信等多种预警方式，并可对预警的信息做个性化设置，应具备系统舆情自动推送预警条件和推送时间间隔的设置。

1.8 系统支持查看监测方案信息的统计图，通过所设关键词的关注度走势图、网站来源明细图、来源分布等图表实现数据的图表可视化呈现，所有图表实现可点击查看具体信息。

通过时间范围的设置支持自定义时间段、关键字的检索数据统计，并可形成信息趋势分析、环比分析等可视化图表（包括关注度走势、来源、情感分布、媒体关注度）。

**2.舆情报告要求**

2.1系统须具有制作简报功能，支持简报自定义生成、下载。

2.2支持报告模版自定义设置，提供至少14个信息维度舆（维度主要包括文本、简报概述、监测概述、事件走势图、面积走势图、网站统计、来源类型分析、媒体活跃度分析、情感分析、境内外分布、地域分布图、主要舆情、舆情导读和处置建议）等。

2.3支持通过设置关键词自动生成全网分析报告功能需包含舆情事件概述、事件溯源、走势分析、媒体分布、数据类型统计、境内外分布、情感分布、媒体活跃度、地域分布、关键词云、热门信息、热点网民、传播途径、相关词、网民观点聚类分析等多种分析结果，生成全网分析报告支持。生成的报告支持word，pdf格式下载。

2.4支持通过设置关键词自动生成微博分析报告功能（包含转发微博），分析包含舆情事件概述、事件趋势、热点词、意见领袖、热门原发、热门转发、传播途径、情绪分析、地域分布、转发排名、粉丝分析、敏感占比、转发占比、水军分布、转发层级、转发分析、等分析结果。

2.5支持通过微博链接自动生成单条微博传播分析功能。传播路径、转发层级、转发评论趋势图（含意见领袖）、微传播关键用户、关键用户传播路径、引爆点、影响力排名、转发者地域分析、评论者地域分析、转发者性别分析、评论者性别分析、转发者兴趣标签、评论者兴趣标签、转评内容敏感度分析、热词分析、转发提及内容、网友观点分析、转发评论表情分析、粉丝数量区间分布、发布设备分布、转发微博详情(TOP10)。

2.6具有分析微博用户画像功能。用户微博总量、微博热词分析、发布习惯分析，博文发布趋势图、用户标签、博文类型占比、敏感占比、情绪分析、总粉丝人数、周活跃度、净增粉丝数、粉丝趋势、粉丝构成、粉丝性别占比、粉丝地域分布、粉丝年龄分布、粉丝来源占比、粉丝兴趣标签占比、粉丝星座占比、粉丝互动排名、@博主的用户、被博主@的用户、与博主相互@的用户、用户注册基本信息、用户地理位置。

2.7支持报告自动生成word、pdf等格式下载，并支持通过邮件和短信方式发送生成的报告。

2.8 根据监测到的突发舆情和校内热点，学校市进行研判，确定为重大突发舆情事件或热点新闻时，根据学校要求，对该舆情进行专项监测，对舆情的生成、发展、演化、高潮、衰退进行一个持续性的监测，并形成专题监测报告。

2.9 舆情报告图文表述中，要有人工的分析、思考和总结，拒绝系统自动生成的舆情报告。

**3.危机公关要求**

3.1针对具体的负面舆情事件向校方提供公关策略指导；

3.2提供网络资源协助校方针对有关舆情事件进行危机公关处理。

3.3 在日常舆情工作中提供舆情处置、危机公关的建议和指导。

**三、其他要求**

1.投标人应具有同类项目经验；

2.投标人应提供成功处置舆情案例至少一项；

3.投标人应提供系统操作演示视频。

备注：上述内容应根据条目要求，全部放置于优盘中。

**四、实施要求**

**1.工期要求**

合同签订后10个工作日内提供舆情监测的账号，并协助校方完成舆情监测方案的搭建。

**2.项目培训要求**

培训应包括监测需求了解、系统使用指导、监测方案搭建的全过程中。需要提供以下几方面关于培训的描述：

4.2.1培训要求

响应方派出的培训教员应具有丰富的同类课程的教学经验和应用经验；所有的培训教员必须用中文授课；响应方必须为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关材料；响应方应按合同规定安排培训时间和培训名额。

4.2.2培训方式

包括课堂讲解、上机操作和实际工作的参与。

4.2.3培训内容

通过培训，使用户掌握系统的使用方法，能够独立的在融合服务应用系统上完成日常工作办理。

**3.售后服务保障**

4.3.1响应方应承诺保证该项目按时正式稳定地运作，并提供一年的服务。

4.3.2响应方应承诺根据对我校相关业务运做的规律来有计划地制定服务保障体系。

4.4.3响应：对于售后服务请求，30分钟内响应，提供在线支持，常规技术故障应在12小时内解决升级服务：在质保期内提供免费升级服务；服务请求的方式：在校方需要提供服务（包括即时的和非即时的）时，能够与中标方联系沟通的方式描述，应包括：服务热线电话和联系人、联系单位信息、信函/传真、电子邮件、微信。

**响应文件的内容和要求**

响应文件主要内容:

1. 报价函；
2. 公司简介、营业执照及资质复印件；
3. 响应文件综合说明（各类检测报告）；
4. 其他有必要说明情况。

5、 近三个月内其中任一个月的依法缴纳社保的证明材料；

**附件1**

**法定代表人证明书（格式）**

致 （采购人） ：

兹证明 （姓名），性别 年龄 身份证号码 ， 现任我单位 职务，系本公司法定代表人（负责人）。

附：法定代表人性别： 身份证号码：

统一社会信用代码： 单位类型：

经营范围：

报价人名称：（盖章）

日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人（身份证复印件） |

**附件2**

**法定代表人委托书（格式）**

致 （采购人） ：

　　现委派\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购活动，全权代表我单位处理报价的有关事宜。

　　附授权代表情况：  
　　姓　　名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年　龄：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性　别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
　　职　　务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮　编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
　　电　　话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传 真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称： （公章）　　　　　　　　　　法定代表人： （签字或盖章）

被授权人： （签字）

　　本授权书有效期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

|  |
| --- |
| 粘贴被授权人（身份证复印件） |

**附件3**

**报价一览表（格式）**

报价人名称：＿＿＿＿＿＿＿＿＿

预算编号：＿＿＿＿＿＿＿＿

货币单位：元（人民币）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | |
| 项目总报价（包括所有采购内容） | 小写 |  |
| 大写 |  |
| 交付时间 |  | |

注：以上报价包含本项目产生的所有费用。

报价人：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件4**

**项目服务报告**

包括但不限于以下内容：

1. 报价人对采购项目总体需求的理解。

2. 对如何及时完成的本项目服务内容进行阐述，须包括所承诺的时间进度、服务质量控制的主要保证措施等。

3. 本项目工作小组人员配置表，包括项目负责人及主要技术人员简历。

4. 类似项目业绩和经验。

5. 报价人认为需要说明的其他事项。

附件5

营业执照及相关材料