附件1

上海政法学院规章制度废改立情况登记表

填表部门（盖章）： 部门负责人： 联系电话： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **序号** | **发文字号** | **规章制度名称** | **备注** |
| **新建** | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **修订** | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **废止** | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **总体情况** | 截止目前，新建\_\_\_\_\_\_\_件；修订\_\_\_\_\_\_\_件；废止\_\_\_\_\_\_\_件。 |
| 本年度（2018年9月—2019年9月），以章程为依据，新建规章制度\_\_\_\_\_\_\_\_\_件，修订\_\_\_\_\_\_\_件，废止\_\_\_\_\_\_\_\_\_件；根据其他相关规定，新建规章制度\_\_\_\_\_\_\_\_\_件，修订\_\_\_\_\_\_\_件，废止\_\_\_\_\_\_\_\_\_件。 |

备注：1.本表可根据规章数量，在相应栏目内，请自行增加行数、序号等；

2.“新建”的规章制度，指2018年9月—2019年9月，已制订或拟制订的规章，对于拟制订的规章，请在备注中标明；“修订”的规章，请在备注中写明原规章的名称及发文字号、修订时间：“废止”的规章，请写明被废止规章的名称及发文字号。

3.对于缺文号的规章制度，请在备注中标明“缺文号”。