**附件：**

**一、印刷技术要求：**

1．尺寸规格：380×270mm；

2．纸张：80克双胶；

3．印刷：正反双面印刷，纸张光洁，无色差；卷面字迹、图形、表格清晰；

4．装订：骑马订；页码顺序正确；

5．包装：按教务处要求分类装订，数量无误装入试卷袋，有特殊需求的试卷能做到按要求装袋，贴试卷密封条封存。

**二、服务要求：**

1. 保密：印刷厂需有专门的试卷制作间进行试卷印制和装订，严格控制以防试卷及内容外流，工作人员都能严格遵守保密协议，在试卷印制期间不得混制其它印刷品；

2. 接件：印刷厂需专人负责接单、制作，印刷废品由专人负责销毁；

3. **严格按考试要求时间进行印刷（注：补考试卷印制可能在寒假春节期间**），印刷成品试卷需在指定时间内送至教务处；

4. 如发现印制过程中，因印刷厂的原因造成失误，由印刷厂承担一切后果。

5. 考试试卷刻盘存档。

**请就以上要求，对试卷印制进行报价：**

试卷页数为：1—8页（约占总量的73%）

试卷页数为：9—12页（约占总量的17%）

试卷页数为：13页—20页（约占总量的12%）

试卷页数为：20页以上（约占总量的3%）

空白答题纸：4页（需折叠，不用印刷）

**上海政法学院 教务处**