**附件3：2019年度法学高原学科（方向）建设绩效及实施内容资金测算明细表（单位：万元）**

编制注意事项：

1.请各学科依据本学科建设目标大类及额度，围绕年度绩效目标和学校会计科目门类细化预算，会计科目门类包括：办公费、印刷费、咨询费、劳务费、差旅费、租赁费、培训费。

2.预算编制注意规范性、可执行性。另外涉及设备采购事宜，需在上一年度提前申报，按照政府采购流程及要求购置。

3.预算编制时，请注意建设任务及具体任务的序号从上到下连贯排序。具体任务内容可比照模板根据各学科建设实际编写。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **建设目标** | **建设任务** | **绩效目标及测算明细** |
| **具体任务** | **金额** | **细分会计科目** | **金额** |
| 1 | 高水平研究团队 | 1.\*\*\*\*\*\*研究团队 | 1.著作\*本：专著一《》、专著二《》。。。 | **\*** | 差旅费 | \* |
| 劳务费 | \* |
| 办公费 | \* |
| 印刷费 | \* |
| 2.省部级以上项目\*项 |  |  |  |
| 3.高水平获\*项 |  |  |  |
|  | 4.。。。。 |  |  |  |
| 2.\*\*\*研究团队 | 5.内参报告获得录用\*篇 |  |  |  |
| 3.... | 6.。。。。。。。 |  |  |  |
| 此项共计 |  |
| 2 | 高水平研究基地 | 4.\*\*\*研究基地 | 7.著作\*本：专著一《》、专著二《》。。。 | **\*** | 差旅费 | \* |
| 劳务费 | \* |
| 办公费 | \* |
| 印刷费 | \* |
| 5.\*\*\*\*\*研究基地 | 8.。。。。。。。。。。。。。。。。 |  |  |  |
| 此项共计 |  |
| 3 | 高层次国际交流与合作 |  | 9.举办国际会议\*场 |  |  |  |
| 10.举办国内会议\*场 |  |  |  |
| 此项共计 |  |
| 4 | 高质量人才培养 |  | 11.学生参加竞赛\*次 |  |  |  |
| 12.学生访学\*人次 |  |  |  |
| 此项共计 |  |
| 总计 |  |
| 各学科（方向）工作小组意见：签名：日期： | 财务部门意见： 签名（章）： 日期： | 学科管理部门意见：签名（章）： 日期： | 学校意见：签名（章）： 日期： |