

校友邦实习实践平台

操作指南

实习负责人

校友邦

www.xybsyw.com

目录

CONTENTS

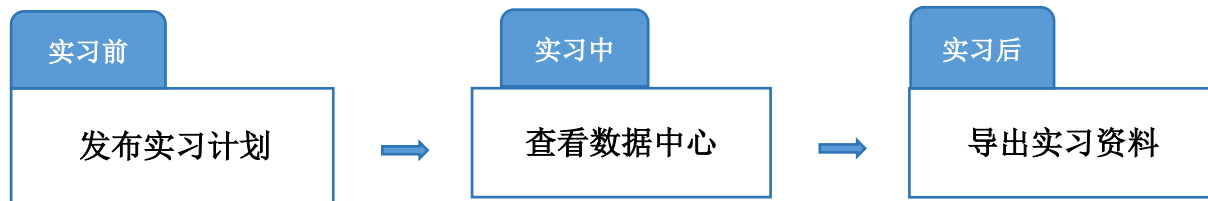
一、平台角色介绍

二、整体流程概述

三、平台操作指南

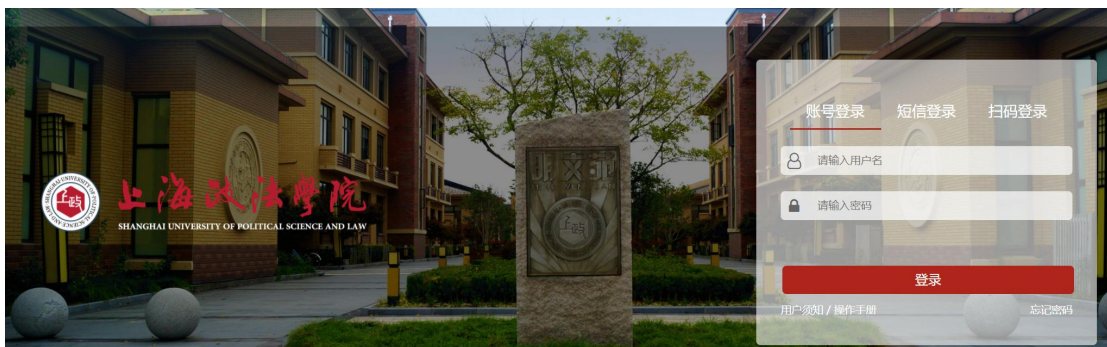
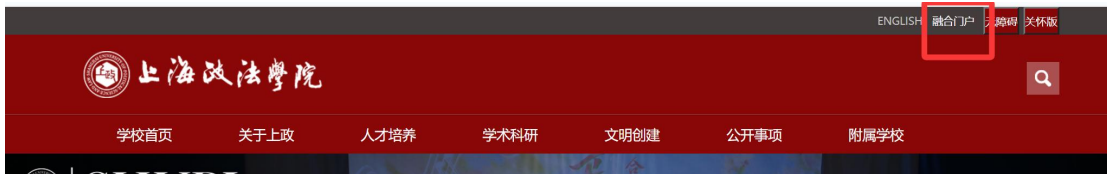
实习负责人：一般指实习课程负责老师，如专业管理员（系主任、专业主任、专业负责老师）或者学院教务秘书等角色，主要通过平台落实实习课程。

二、整体流程概述



三、平台操作指南

3.1 电脑网页端登录



备注：第一次登录网页端，系统会提示重置密码，老师们可以设置一个比较好记的，第二次登录就不会提示了。

3.2 创建实习计划

- ① 从实习安排;
- ② 点击实习计划, 完善实习要求和实习项目;

实习计划

限时免费 获取双选会岗位资源

查看汇总统计 →

创建计划 导入计划 导出计划 更多设置 收起筛选 - 1 自定义表格 未完成设置

计划名称或课程代码 学年/学期: 2025-2026学年 - 2025_3 年级: 请选择 院(系)专业/班级: 全部 开课学院: 全部 课程

实习时间: 开始 - 结束 实践类型: 全部 状态: 全部 指导老师: 姓名/工号 重置

<input type="checkbox"/> 全选	实习计划名称	实践类型	实习时间	实习要求	实习形式	实习项目	操作
<input type="checkbox"/>	1 2025年夏季学期_非遗文... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	2 2025年夏季学期_非遗守... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	3 2025年夏季学期_资产评... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	4 2025年夏季学期_财资管... 未完成	认识实习	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	5 2025年夏季学期_财资管... 未完成	实训	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	6 2025年夏季学期_财资管... 未完成	专业实习	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	7 2025年夏季学期_语言应... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	8 2025年夏季学期_论文写... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	9 2025年夏季学期_行政管... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目
<input type="checkbox"/>	10 2025年夏季学期_行政实... 未完成	其他	2026.06.29-2026.07.05	未设置	-	未设置	计划 要求 项目

共 148 条, < 1 2 3 4 5 6 ... 15 > 前往 1 页 跳转 10条/页

3.4 实习计划设置-设置要求

- ① 根据需要选择实习要求，所有选项为自定义设置或由校级管理员统一设置要求规则，即学生在本次实习中需要完成的实习任务：如常用设置：签到、周志、实习报告、成绩鉴定等；
- ② 设置相关要求，或者完成标*号必填后，点击提交完成设置；

实习报告	<input checked="" type="checkbox"/> 1 不需要	该选项将会为学生参与什么需要提交的任务
安全责任书	<input type="checkbox"/> 不需要	该内容为学生实习时会签署的安全责任书
监护人知情同意书	<input type="checkbox"/> 不需要	列出实习学生需要监护人签字
学生签到	<input type="checkbox"/> 不需要	
日志	<input type="checkbox"/> 不需要	
周志	<input type="checkbox"/> 不需要	
月志	<input type="checkbox"/> 不需要	
过程文档	<input type="checkbox"/> 不需要	
实习报告	<input type="checkbox"/> 不需要	
成绩鉴定	<input type="checkbox"/> 不需要	
评分设置	<input type="checkbox"/> 不需要	

2

3.5 实习计划设置-设置项目

① 点击：添加/导入项目；

② 可手动添加集中项目或自主项目，或下载模版按要求填写后批量导入项目；

说明：自主项目一般是指分散实习，由学生自行找单位实习并填报单位信息；

集中项目一般是指学校统一安排的实习，由学校分配实习基地或带到某一地点进行的实习；

计划安排情况 实习期限 实习检查 实习经费

计划安排学生 参与班级 2 个, 共64人 通过项目关联指导老师

实习要求 ①

安全责任书	签字方式为线上签字确认, 模板: 安全责任书(...)
知情同意书	2025.02.17 ~ 2025.03.17提交, 允许补交, 需要审核, 模板: 通用模板一
学生签到	签到一次, 签到范围为2km, 自动统计(排除周末及节假日), 签到时必须拍照
日志	1天至少需要提交1篇, 共28篇, 最少200字, 需要评语, 需要评分, 实习结束后允许补交
实习报告	2025.03.17 ~ 2025.03.30提交, 需要批阅, 需要评语, 需要评分, 提交时间结束后允许补交 模板: 专业认证实习报告

编辑要求

实习项目 ①

学生参与项目限制: 不限, 允许学生更换项目。

2

- 批量导入项目
- 添加自主项目
- 添加集中项目

1

添加/导入项目

3.5.1 实习计划设置-设置实习项目-自主项目

- ① 项目名称：默认显示自主安排项目，或自定义修改命名；
- ② 实习方式：根据实际安排选择实习方式，建议以现场实习为主；
- ③ 参与方式：自主安排默认显示需要提交岗位报名，可选择是否需要提交岗位证明及指导老师是否需要审核；
- ④ 报名时间：指学生开始实习前需要完成报名时间，可提前或保持与计划时间一致；
- ⑤ 实习时间：默认同实习计划时间一致，如需调整，可以设置其他时间；
- ⑥ 安排学生/师生关联：从添加学生选择需要安排实习的学生，或按模板批量导入学生/师生关联；
- ⑦ 如有更多设置根据要求完善；
- ⑧ 相关内容确认无误后点击发布；

1 *项目名称: 自主安排项目 6/60

2 *实习方式: 现场实习

3 *参与方式: 提交岗位报名 不需要岗位证明 需要审核

4 报名时间: 开始日期 - 结束日期

5 *实习时间: 同计划时间 | 2025.02.17 - 2025.03.17

6 *安排学生/师生关联: + 添加/导入(含关联指导老师)

若需将学生分组安排, +添加分组 或 复制分组

7 更多设置

实习目的: 请输入

实习内容: 请输入

实习要求: 请输入

其他要求: 请输入

附件: 请上传 附件仅支持.doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .ppt, .pptx格式的文件。

8 发布

3.5.2 实习计划设置-设置实习项目-集中项目

- ① 项目名称：建议以基地/实习点名称命名；
- ② 实习方式：根据实际安排选择实习方式，建议为现场实习为主；
- ③ 参加方式：是否需要学生报名或是否需要学生提交岗位，或是否需要提交单位和岗位报名，如需提交单位和岗位，学生端报名时填写集中实习单位并填写岗位信息，系统与学校的实践基地/实习点去做匹配，再去选择是否需要提交岗位证明及指导老师是否需要审核；
- ④ 实习时间：默认为实习计划时间一致，如需调整，可以设置其他时间；
- ⑤ 实习单位/岗位：参与方式中，无需实习提交岗位，该维度选择需要安排的基地/实习点的企业及岗位，如无法选择，需从基地/实习点模块中先添加；
- ⑥ 安排学生/师生关联：从添加学生选择需要安排实习的学生，或批量导入学生/师生关联；
- ⑦ 如有更多设置根据要求完善；
- ⑧ 相关内容确认无误后点击发布；

The screenshot shows a web form for setting an internship project. The form is divided into several sections, with numbered red boxes highlighting specific fields and buttons:

- 1**: *项目名称 (Project Name): 请输入项目名称 (Please enter project name). Character count: 0/60.
- 2**: *实习方式 (Internship Method): 现场实习 (On-site internship).
- 3**: *参与方式 (Participation Method): 需要提交岗位报名 (Need to submit job application) | 不需要岗位证明 (No need for job certificate) | 需要审核 (Need review).
- 4**: *实习时间 (Internship Time): 同计划时间 (Same as plan time) | 2025.02.17 - 2025.03.17.
- 5**: *实习单位 (Internship Unit): 请选择 (Please select) | 实习区域 (Internship Area).
- 6**: *安排学生/师生关联 (Assign students/teacher-student relationship): 添加/导入(含关联指导老师) (Add/Import (including related supervisors)). Below this is a note: 若需将学生分组安排, +添加分组 或 复制分组 (If you need to group students, +Add group or Copy group).
- 7**: 更多设置 (More settings) dropdown menu.
- 8**: 发布 (Publish) button.

Other form fields include: 实习内容 (Internship Content), 实习要求 (Internship Requirements), 其他要求 (Other requirements), and 附件 (Attachments) with a '请上传' (Please upload) button. A note at the bottom right states: 附件仅支持 doc, docx, xls,xlsx, pdf, ppt, pptx格式的文件 (Attachments only support doc, docx, xls, xlsx, pdf, ppt, pptx format files).

3.5.3 实习计划设置-设置实习项目-批量导入集中项目

- ① 如需要设置多个集中或自主项目，可下载项目导入模版；
- ② 按模版要求填写，批量导入；

请认真阅读以下说明：

1. 请务必按照格式填写信息内容，不要修改格式，否则可能导致导入失败；
2. 从教务系统导出的数据，请以文本的格式进行粘贴，带有格式的数据可能会导入失败；
3. 单次导入数量请不要超过1万条；如需上传大量数据，请联系我们的服务中心工作人员(0579-85111111)；
4. 如遇上上传失败，请检查您的格式是否正确；或查看是否上传数量过多

下载模板是否需要导出基地实习点

如选择需要，导出的模板excel2中有基地实习点岗位信息，可用于项目导入后进行复制基地岗位

需要 不需要

导入项目（分组）安排

1

± 下载项目导入模板


将文件拖拽至此区域，或单击上传

以下是填写范例（前8行请勿删除）

项目名称	实习形式	实习方式	学生范围
xxxx项目名称	集中	现场实习	指定学生
xxxx项目名称	自主	远程实习	计划学生可参与
xxxx项目名称	集中	虚拟实习	计划学生可参与
必填	必填	必填，可选“现场实习、虚拟实习，根据关 习、远程实习”	必填，如选择指定学生，则需要再次 导入参与项目/分组的学生名单
项目名称	实习形式	实习方式	学生范围

2

3.6.2 实习计划设置-关联指导老师-批量关联导师

- ① 点击计划安排情况，展开数据；
- ② 点击添加学生/导入师生按钮；
- ③ 下载师生关系导入模板；
- ④ 按模板录入相关数据并保存；
- ⑤ 上传已完善的模板数据内容；
- ⑥ 点击确定；

计划安排情况 1

计划安排学生 参与班级 3 个, 共66人 通过项目关联指导老师 [收起名单](#)

添加学生/导入师生 添加导师 移除导师 删除学生 添加可参与项目 导出

手动添加学生 批量导入(含师生关系)

如导入数据超过1万条, 请分批导入数据 3 下载导入模板



将文件拖拽至此区域, 5 或点此上传

*导师关联关系:

新增关联 ①
 更新关联 ①

6 确定

填写范例

学生姓名	学号	可参与项目	指导老师姓名	指导老师工号
张三	1001	项目名称 (分组名称)	李刚	20132211
李四	1002	项目名称	张凯	20142213
王五	1003		赵武,李四	20112811,20142213
必填, 直接输入, 粘贴请以文本或者数字格式		填写可参与项目, 括号内填写具体分组名称, 多个以“,”隔开	填写老师姓名, 多个以“,”隔开	必填, 若指导老师姓名有重名, 请填写工号

请参照以上范例填写, 请勿删除前9行

学生姓名	学号	可参与项目	指导老师姓名	指导老师工号 (选填)

3.6.1 实习计划设置-关联指导老师-从项目中手动关联指导老师

- ① 可按专业、班级等筛选相同指导老师的学生的信息，全选；
- ② 点击添加关联指导老师；
- ③ 选择单个或是多个指导老师信息；
- ④ 选择对应的指导老师；
- ⑤ 确认关联完成；

The screenshot displays the 'Associate Teacher' workflow in two panels. The left panel shows the 'Arrange Student-Teacher Association' interface with a table of students and a 'Add Associate Teacher' button. The right panel shows the 'Associate Teacher' selection dialog with a search bar and a list of teachers.

Left Panel: Arrange Student-Teacher Association

- Buttons: 安排学生-师生关联, + 添加/导入, 已选86人, 86人未关联导师
- Action Buttons: 添加关联导师 (Step 2), 移除关联, 删除学生, 筛选
- Table (Step 1):

<input type="checkbox"/> 全选	姓名/学号	院(系)	关联指导老师
<input type="checkbox"/>	徐尧琦	文学院	未关联
<input type="checkbox"/>	纪飞扬	文学院	未关联
<input type="checkbox"/>	吕欣雨	文学院	未关联

Right Panel: Associate Teacher

- Search Bar: 搜索教师，多个以空格隔开 (Step 3)
- Table (Step 4):

<input type="checkbox"/>	姓名	工号	院(系)
<input type="checkbox"/>		1000	
<input type="checkbox"/>		1000	马克思主义学院
<input type="checkbox"/>		1000	法学院
<input type="checkbox"/>		1000	艺术学院
<input type="checkbox"/>		1000	外国语学院
<input type="checkbox"/>		1000	环境与安全工程学院

Bottom Buttons: 已选择: 0 个老师, 确认关联 (Step 5), 取消

5、1查看数据中心

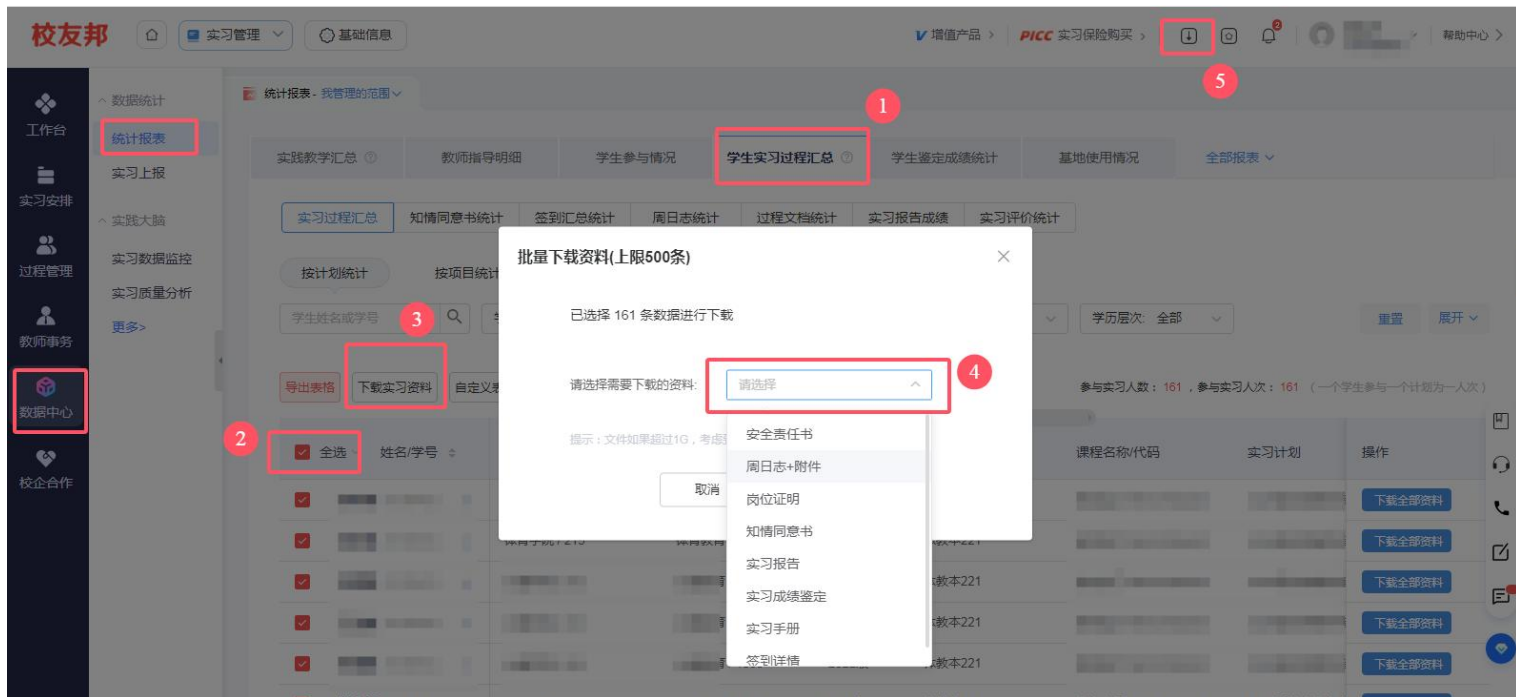
- ① 点击数据中心；
- ② 选择统计报表；
- ③ 可选择对应实习不同阶段查看对应的统计报表；
- ④ 可对需要导出的统计报表按自定义设置；
- ⑤ 可导出表格；
- ⑥ 从下载中心下载报表，如数据较多建议可分开导出；

The screenshot shows the 'Data Center' interface in the 'Alumni Alliance' system. The interface is divided into several sections:

- Navigation Menu (Left):** Includes '工作台' (Workbench), '实习安排' (Internship Arrangement), '过程管理' (Process Management), '教师事务' (Teacher Affairs), '数据中心' (Data Center - highlighted with a red box and '1'), and '校企合作' (Cooperation with Enterprises).
- Header:** Shows '校友邦' (Alumni Alliance) and navigation options like '实习管理' (Internship Management) and '基础信息' (Basic Information). There are also links for '增值产品' (Value-added Products), 'PICC 实习保险购买' (PICC Internship Insurance Purchase), and '帮助中心' (Help Center).
- Main Content Area:**
 - Section 2:** '数据统计' (Data Statistics) with a sub-section '统计报表 - 我管理的范围' (Statistics Reports - My Management Scope).
 - Section 3:** A row of report categories: '实践教学汇总' (Practical Teaching Summary - highlighted with a red box), '教师指导明细' (Teacher Guidance Details), '学生参与情况' (Student Participation Status), '学生实习过程汇总' (Student Internship Process Summary), '学生鉴定成绩统计' (Student Assessment Results Statistics), '基地使用情况' (Base Usage Status), and '全部报表' (All Reports - highlighted with a red box).
 - Section 4:** Filter options: '按班级统计' (Statistics by Class), '按专业统计' (Statistics by Major), '按计划统计' (Statistics by Plan), and '自定义维度统计' (Custom Dimension Statistics).
 - Section 5:** Search and filter fields: '课程名称或实习计划' (Course Name or Internship Plan), '学年/学期' (Academic Year/Term) set to '2025-2026学年 - 2025年秋...', '年级' (Grade) set to '全部', '扁数' (Flat Number) set to '全部', and '学历层次' (Education Level) set to '全部'. There are '重置' (Reset) and '展开' (Expand) buttons.
 - Section 6:** Action buttons: '导出表格' (Export Table - highlighted with a red box and '5') and '自定义表格' (Custom Table - highlighted with a red box and '4').
 - Table:** A table with columns: '班级' (Class), '院(系)/代码' (School/Department/Code), '专业/代码' (Major/Code), '年级' (Grade), '实践类型' (Practical Type), '课程名称/代码' (Course Name/Code), '开课学院/代码' (Opening School/Code), '总学分' (Total Credits), and '总学时' (Total Hours).

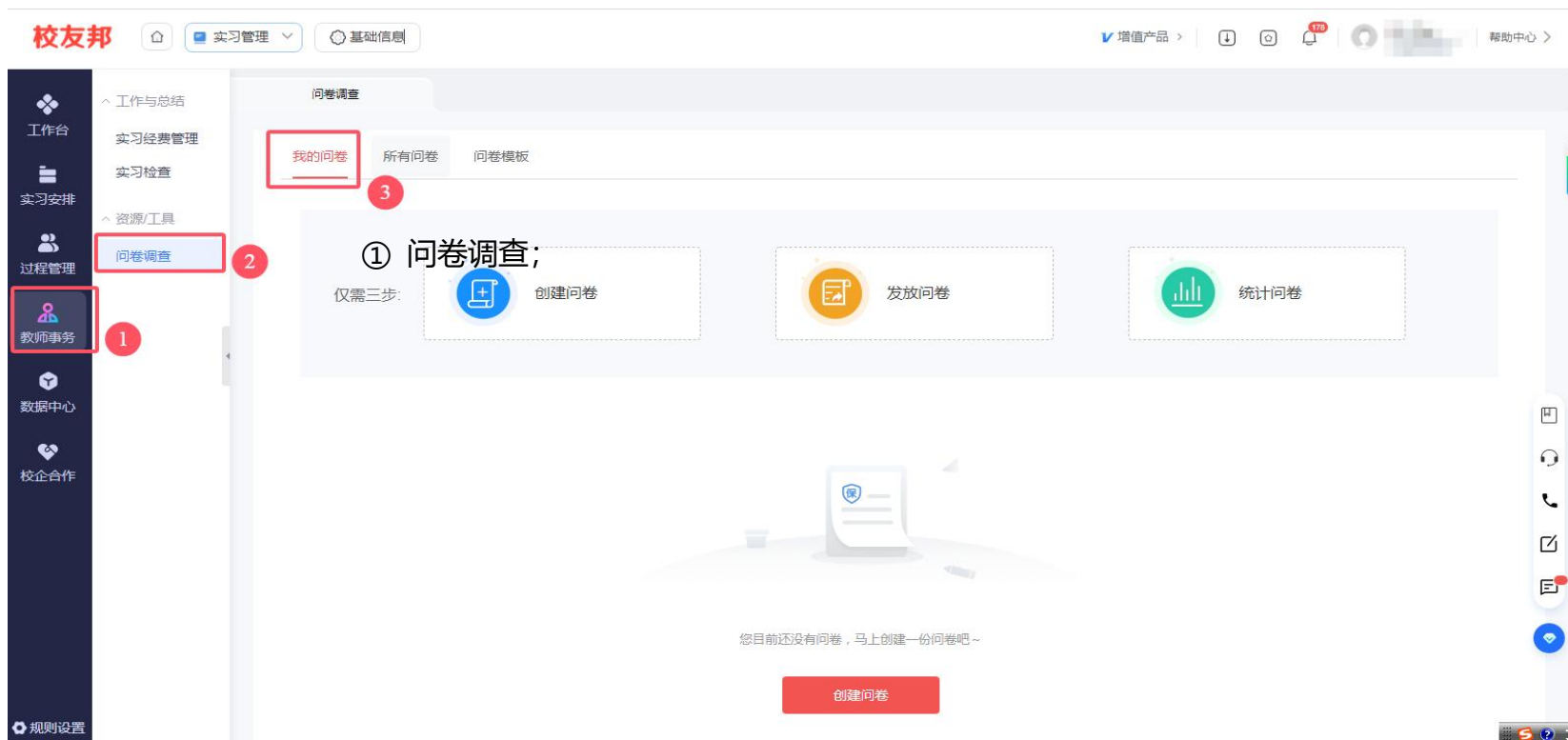
5、2 导出实习资料-过程数据及资料

- ① 点击统计报表，学生实习过程汇总；
- ② 可按课程，班级等筛选需要导出的范围，全选；
- ③ 下载实习资料；
- ④ 选择需要下载的资料
- ⑤ 从下载中心处下载；



6.2 问卷调查

- ① 从教师事务;
- ② 点击问卷调查;
- ③ 选择我的问题卷, 根据需要创建问卷内容, 提交; 提交后不得修改;



7、1微信小程序-登录

微信小程序搜索校友邦教师版，点击账号密码登录，账号是教师工号。

指导老师初始密码：比如姓名张三，工号1122，密码为 tzs@1122

教学秘书和院长初始密码：sz1234



7、2 小程序-工作台

可切换为管理员，查看学院计划概况

实习计划
全部计划 **13**个

过程管理 新功能
未启动 **1**个

请假审批 1
进行中 **8**个

发布公告
已结束 **4**个

更多

院级管理员 切换

2021-2022学年-第二学...

计划概况

专业	计划	进行中	
▶ 财务管理	11	6	详情 >
▶ 市场营销	3	3	详情 >
▶ 会计学	1	1	详情 >
▶ 电子商务	1	1	详情 >
▶ 通信工程	1	1	详情 >

工作台

大数据

实习资源

消息

我的

<
计划
...

相关计划
我创建的计划
我负责的计划

2021-2022学年-第二学... 全部年级 更多筛选

2022年经管实习 自主 集中 双向

课程：20220522实习计划/20220522
时间：2022.07.01-2023.04.15

实习要求
项目 (3)
过程管理

测试-财务管理毕业实习 自主

课程：测试1/2983462
时间：2022.07.01-2022.12.31

实习要求
项目 (1)
过程管理

毕业实习1 自主 集中 双向

课程：岗位实习/1122
时间：2022.07.15-2022.10.31

实习要求
项目 (2)
过程管理

<
详情
...

测试学生选择老师 自主 集中

实习课程：个(方法)
实践类型：毕业实习 (h)
计划时间：2025.02.21~2025.02.28
计划创建人：于顺奇 展开

实习要求 项目 过程管理

所有学生实习要求统一

学生签到
签到方式：两次
签到范围限制：1km
应签到总天数：自动统计

周志
字数限制：最少200字
篇数限制：1周至少需要提交1篇，共1篇
评语：需要
评分：需要
补交设置：允许补交

评分设置
评分形式设置：百分制

<
详情
...

测试学生选择老师 自主 集中

实习课程：个(方法)
实践类型：毕业实习 (h)
计划时间：2025.02.21~2025.02.28
计划创建人：于顺奇 展开

实习要求 **项目** 过程管理

所有学生实习要求统一

学生签到
签到方式：两次
签到范围限制：1km
应签到总天数：自动统计

周志
字数限制：最少200字
篇数限制：1周至少需要提交1篇，共1篇
评语：需要
评分：需要
补交设置：允许补交

评分设置
评分形式设置：百分制

7、3 小程序-大数据

- ① 为增值业务“实时监控数据”在小程序端的显示（网页端为数据监控大屏）；
- ② 可在移动端随时查看实时数据和相关统计数据；



7、4 小程序-消息

- ① 从小程序，右下角，点击消息；
- ② 可选择查看实习消息、系统消息、学校公告、互动消息等；
- ③ 点击“我的学生”，可与学生发送信息；
- ④ 点击“学校公告”，可发布公告



7、5 小程序-我的-客服与反馈

- ① 从小程序，右下角，点击我的；
- ② 选择客服与反馈；
- ③ 可查看常见问题；
- ④ 也可按问题分类查找自助解决；





谢谢观看

客服电话：0579-82722068

校友邦
www.xybsyw.com