**项目编号：2023067**

 **上海政法学院2023级新生体检服务项目**

**询价文件**

**采 购 人：上海政法学院**

**二O二三年七月**

**询价公告**

上海政法学院资产处根据学校相关招标采购规章规定，对上海政法学院2022级新生体检服务项目进行询价，兹邀请合格的供应商前来参加。

一、项目概况：

1、招标编号：2023067

2、预算金额：18万元

3、工期要求：2023年9月底前

4、项目名称：上海政法学院2023级新生体检服务项目

二、合格的供应商必须具备以下条件：

1) 须具有独立法人资质的医疗机构；

2) 提供的医务人员须具有相应执业资格证。

三、递交报价文件截止时间、地点：

递交截止时间：2023年7月12日上午10时00分

响应文件1正2副应装入封袋，封面注明：项目编号、供应商名称、地址、电话和传真，封口处加盖供应商公章。**同时，必须递交以CD-ROM光盘（或U盘）为载体形式的响应文件1份，并在封口处加盖供应商公章。**

递交地点、方式：上海市外青松公路7989号上海政法学院行政楼314室 张芳老师 当面递交 电话39225170

四、联系方式：

采 购 人：上海政法学院

地 址：外青松公路7989号

联 系 人：张敏

电 话：39225038

**采购综合说明**

本项目采购单位：上海政法学院

 本项目采购范围包括：上海政法学院2023级新生体检服务项目

**工期**

 1 本项目计划服务工期为2023年9月底前。

 2 成交供应商的具体进场服务日期以采购单位通知为准，如因客观原因影响如期进场，为确保服务总体计划的按时完成，工期不予顺延，由此造成的费用不予补偿。

 3 本服务要求成交供应商能配合采购单位一起分忧解难，在总服务时间不推迟的前提下，全面规划统筹兼顾，见缝插针地安排好各项服务任务。

**技术要求**

**一、项目概况**

按照学校招标采购相关规定，我校拟通过招标方式确定2023级新生体检单位，现对招标需求做如下说明。

**二、招标项目内容**

1.    预算金额约为人民币18万元。

2.   体检对象为2023级新生（包括本科生、专升本、研究生、预科生等，约2900人），体检时间在新生报到后一天，今年报到的具体时间未定，要根据实际情况决定（一般在9月左右）。本科生、研究生各一天时间。具体人数和时间以学校招生情况及安排为准。

3.   体检项目：

1） 全体新生身高、体重、视力、辨色力、血压、心肺听诊、腹部触诊、四肢及外貌视诊。

2)   全体新生血清谷丙转氨酶检测。

3)   全体新生胸片检测。

4)    外地新生（约1900人）“血吸虫、丝虫、疟疾”三病检测。

4.   上述体检项目要到我校进行，体检单位需提供体检项目所需的器材及人员，保证体检有序顺利进行。体检单位负责布置现场设备和器材。

5.  体检单位须提供符合上海市教委要求的纸质新生体检单和电子版体检结果汇总表，体检结束后，将纸质版体检单原件和电子版体检结果汇总表交给我校后勤保障处卫生保健科。

**三、投标要求**

1.    投标单位资质要求：

1)   须具有独立法人资质的医疗机构；

2)   提供的医务人员须具有相应执业资格证；

3） 每个体检项目需提供具有相应资质的人员，并保证人员数量，以确保体检能按时、顺利进行。

2.   报价文件要求:

1)   须提供公司营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证、公司法人授权书、法定代表人和报价人身份证复印件，并加盖公司公章；

2)   须提供具有检验、胸透有关资质证明复印件；

3)   报价文件以密封方式提供，非密封方式提供报价书视为非有效报价。

4） 报价应包括每个学生的单价以及总价，以实际体检学生数结算。

5)   投标文件项目报价格式统一要求： 报价须为完税报价。

**响应文件的内容和要求**

 响应文件主要内容:

1. 报价函；
2. 公司简介、营业执照及资质复印件；
3. 响应文件综合说明（各类检测报告）；
4. 其他有必要说明情况。

**附件1**

 **法定代表人证明书（格式）**

致 （采购人） ：

 兹证明 （姓名），性别 年龄 身份证号码 ， 现任我单位 职务，系本公司法定代表人（负责人）。

附：法定代表人性别： 身份证号码：

统一社会信用代码： 单位类型：

经营范围：

 报价人名称：（盖章）

 日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人（身份证复印件） |

**附件2**

**法定代表人委托书（格式）**

致 （采购人） ：

　　现委派\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购活动，全权代表我单位处理报价的有关事宜。

　　附授权代表情况：
　　姓　　名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年　龄：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性　别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
　　职　　务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮　编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
　　通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
　　电　　话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传 真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称： （公章）　　　　　　　　　　法定代表人： （签字或盖章）

被授权人： （签字）

　　本授权书有效期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

|  |
| --- |
| 粘贴被授权人（身份证复印件） |

**附件3**

**报价一览表（格式）**

报价人名称：＿＿＿＿＿＿＿＿＿

预算编号：＿＿＿＿＿＿＿＿

 货币单位：元（人民币）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目总报价（包括所有采购内容） | 小写 |  |
| 大写 |  |
| 交付时间 |  |

注：以上报价包含本项目产生的所有费用。

报价人：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件4**

**项目服务报告**

包括但不限于以下内容：

1. 报价人对采购项目总体需求的理解。

2. 对如何及时完成的本项目服务内容进行阐述，须包括所承诺的时间进度、服务质量控制的主要保证措施等。

3. 本项目工作小组人员配置表，包括项目负责人及主要技术人员简历。

4. 类似项目业绩和经验。

5. 报价人认为需要说明的其他事项。

附件5

营业执照及相关材料