附件2：（仅供参考）

**创业项目计划书格式要求**

**一、项目摘要。**项目文件的总结概要，包括对创业项目的简单描述（背景）；对具体商业机会的概述；对项目涉及市场的描述和预测；企业项目目前在市场上的竞争优势；企业的经济状况和项目盈利能力预测；企业的经营形式；创业人员应具备的基本条件；可能为投资者提供的利益回报。

**二、产品/服务。**介绍企业特有关键技术的特点、水平和优势，主导产品相对于市场同类竞争产品在质量、性能、功能等方面的特点和优势。

**三、阶段目标。**介绍项目的短期目标、中期目标与长期目标。强调重要的实施环节，包括产品（服务）的制造计划、营销计划、产品（服务）发展规划和新产品（服务）开发计划等。

**四、行销策略。**说明市场营销策略和手段，描述潜在市场，解释选择的目标市场的特征和优势；描述价格战略和可能存在的竞争对手并且加以分析；提出对市场份额及销售量增长的估计（包括对销售渠道及广告战略的描述）。

**五、竞争与风险分析。**主要介绍企业目前的市场竞争表现，可能存在的风险等。

**六、管理。**介绍项目相关运作管理制度。

**七、团队技能与人事需求。**介绍现有团队情况与人事需求，需要引进哪些专业技人才、所需人事成本等。

**八、财务需求与运用。**列出财务计划中的假设；指明实施项目的资本需求及在正常和最坏情况下对现金流量的需求，资金的用途及如何使用这些资金；说明项目执行人获得的收益和回报及投资利润率、投资回收期等。

**九、成长与发展。**企业目前正在研发的项目及未来产品、技术发展方向，企业目前的经济效益及对今后一段时期的预测等。